

Praca z uczniem zdolnym

Oferta doskonalenia

1. Charakterystyka problemu	<p>Oferta kierowana jest w szczególności do szkół, które planują wprowadzenie lub udoskonalenie systemowej i kompleksowej pracy z uczniem zdolnym.</p> <p>Oferta odpowiada na zapotrzebowanie szkoły w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none">• indywidualizacji procesu edukacji ucznia zdolnego w korelacji ze specyfiką i możliwościami szkoły,• pomocy w utworzeniu zespołu do spraw Szkolnego Systemu Wspierania Zdolności (SSWZ) ewentualnie zespołów profilowanych pod względem rodzaju i dziedziny uzdolnień,• pomocy w efektywnym działaniu zespołu do spraw Szkolnego Systemu Wspierania Zdolności i zespołów profilowanych pod względem rodzaju i dziedziny uzdolnień w zakresach: merytorycznym, metodycznym, organizacyjnym i prawno-finansowym,• pomocy w ewaluacji pracy wyżej wymienionych zespołów.
2. Cel realizacji oferty	<p><u>Celem ogólnym</u> realizacji oferty może być na przykład utworzenie i wdrożenie w szkole sprawnie funkcjonującego systemu pracy z uczniem zdolnym, zgodnego ze specyfiką i możliwościami szkoły oraz objęcie jak największej liczby uczniów zdolnych profesjonalnym wsparciem w zakresie działań edukacyjnych, opiekuńczych i terapeutycznych, włączając we współpracę rodziców uczniów.</p> <p><u>Cele szczegółowe</u></p> <p>(zostaną doprecyzowane lub zmodyfikowane tak, aby uwzględniać specyfikę szkoły i jej potrzeby):</p> <ul style="list-style-type: none">• opracowanie zasad powoływania, a następnie powołanie zespołu do spraw Szkolnego Systemu Wspierania Zdolności - określenie jego zadań i kompetencji, wypracowanie odpowiednich narzędzi,• nabycie przez nauczycieli umiejętności planowania i monitorowania efektywnych działań zespołu w zakresach: merytorycznym, metodycznym, organizacyjnym i prawno-finansowym,

	<ul style="list-style-type: none"> • przygotowanie i przeprowadzenie ewaluacji działania zespołu, • nabycie przez członków zespołu ds. SSWZ wiadomości i umiejętności w zakresie budowania i organizowania działań zespołu zadaniowego, prowadzenia dokumentacji pracy zespołu oraz dokumentowania pracy z uczniem zdolnym.
3. Grupy docelowe	<p>Nauczyciele (przede wszystkim aktualnie pracujący z uczniami uzdolnionymi oraz wychowawcy klas), dyrektor szkoły, psycholog szkolny, pedagog, rodzice.</p>
4. Efekty realizacji oferty	<p>Przykładowe efekty realizacji oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W szkole pracuje zespół ds. SSWZ realizujący wspólnie opracowany plan działań i harmonogram prac. 2. Praca z uczniem zdolnym odbywa się zgodnie z wypracowanymi w zespole procedurami i jest dokumentowana zgodnie z przyjętymi zasadami. 3. W szkole promowane są sukcesy uczniów oraz doceniane pracowitość, zaangażowanie i wkład pracy w wielu, nie tylko „szkolnych”, obszarach. 4. Zespół ds. SSWZ planuje, proponuje i aranżuje zróżnicowane sytuacje wychowawcze włączające uczniów zdolnych w życie szkoły.
5. Sposób realizacji oferty	<p>Realizacja oferty rozpoczyna się od diagnozy potrzeb angażującej wszystkich członków rady pedagogicznej i prowadzącej do sformułowania szczegółowego zakresu działań, wskazania osób odpowiedzialnych za ich wykonanie oraz opracowania rocznego planu wspomaganie szkoły (RPW), którego minimalny zakres stanowi załącznik do każdej z ofert.</p> <p>Dopasowane do indywidualnych potrzeb szkoły działania mogą obejmować w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Spotkania informacyjno-szkoleniowe dla nauczycieli i rodziców dotyczące rozpoznawania uzdolnień, wspierania ucznia. 2. Szkolenia i warsztaty dla nauczycieli z zakresu motywowania uczniów, różnych stylów uczenia się czy wzbogacenia warsztatu metodycznego. 3. Szkolenia i warsztaty dla rodziców uczniów zdolnych dotyczące wspierania dziecka w zrównoważonym rozwoju. 4. Konsultacje indywidualne i grupowe (doradztwo metodyczne dla nauczycieli oraz psychologiczno-pedagogiczne dla rodziców). 5. Pomoc w zaplanowaniu i przygotowaniu różnych formy integracji środowisk szkolnych – na przykład szkolnego festiwalu dla rodzin uczniów, pikniku szkolnego, rajdu.

<p>6. Zasady korzystania z oferty</p>	<p><u>Dyrektor:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Nadzoruje wszystkie działania. Udostępnia pomieszczenia i sprzęt do realizacji szkoleń, warsztatów, konsultacji dla nauczycieli i rodziców. Motywuje pracowników i rodziców do systematycznego i aktywnego udziału w szkoleniach, warsztatach, konsultacjach oraz imprezach integracyjnych. Promuje i dostrzega sukcesy uczniów i pracowników, stwarza atmosferę współpracy i rozwoju zapobiegając w ten sposób złej rywalizacji. <p><u>Pracownicy pedagogiczni szkoły:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Stosują w praktyce nabyte umiejętności dydaktyczne i wychowawcze. Gromadzą i opisują przykłady dobrych praktyk, związanych z metodyką pracy z uczniem zdolnym. Aktywnie uczestniczą w szkoleniach, warsztatach i spotkaniach informacyjnych oraz integracyjnych. Dostrzegają i promują sukcesy oraz wkład pracy i zaangażowanie wszystkich uczniów. <p><u>Rodzice:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Aktywnie uczestniczą w szkoleniach, warsztatach i spotkaniach informacyjnych oraz integracyjnych.
<p>7. Czas i miejsce realizacji oferty</p>	<p><u>Czas:</u> w zależności od potrzeb, optymalnie 10 miesięcy.</p> <p><u>Miejsce realizacji:</u> siedziba szkoły.</p> <p>Oferta będzie realizowana etapowo, zgodnie z przyjętym harmonogramem.</p> <p>W uzasadnionych przypadkach – realizowana będzie poza szkołą (np. wizyta studyjna lub benchmarking w innej szkole, integracja środowisk szkolnych – na przykład rajd pieszy lub rowerowy itp.).</p>
<p>8. Osoby realizujące szkolenia / warsztaty</p>	<p><i>Imię, nazwisko, biografia zawodowa (w zależności od działań zaplanowanych w RPW może to być na przykład specjalista w dziedzinie diagnozowania uzdolnień, metodyk, psycholog rozwojowy)</i></p>
<p>9. Osoba udzielająca dalszych informacji</p>	<p><i>Szkolny organizator rozwoju edukacji/animador:</i></p> <p>.....</p> <p><i>Imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu.</i></p>